

INSTRUCTIVO PREVIAJE

Previjaje es un programa de preventa turística del Ministerio de Turismo que otorga un reintegro del 50% de la compra en actividades turísticas para ser utilizado en cualquier otro servicio incluido en la ley nacional de turismo (Ley 27.563).

Para obtener el beneficio, se debe realizar el siguiente procedimiento:

- 1) Ingresar a la siguiente web: <https://www.previaje.gob.ar/>

previaje =

Cómo funciona Beneficios Preguntas frecuentes

0810-555-6100 11-4312-5994 Soy prestador Ingresar

¡No lo dejes escapar!
Ya podés registrarte,
comprar y cargar tus
comprobantes.

Te devolvemos el
50%
de tus gastos en crédito

*Tope de reintegro \$70.000 por persona

2) Se debe realizar el ingreso con usuario, por lo tanto, se requiere tener cuenta en la plataforma “Mi Argentina”.

The screenshot shows the Previaje website interface. At the top left is the logo "preViaje". At the top right is a button labeled "Acceder con Mi Argentina". The main header features a background image of a person standing on a rock with arms raised, overlooking a mountain range, with the text "Bienvenidos a Previaje" overlaid. Below this, the text "Ingresá con tu cuenta de" is followed by the "miArgentina" logo and another "Acceder con Mi Argentina" button. The footer contains a grid of links: "Cómo funciona", "Beneficios", "Preguntas frecuentes", "Registro de prestadores", "Bases y condiciones", and "Contacto". To the right of the footer are the logos for "primero la gente" and the "Ministerio de Turismo y Deportes Argentina".

3) En caso de no poseer una cuenta, se puede acceder a la creación de la misma desde el botón “**Creá tu cuenta**”.



miArgentina

Ingresá a tu cuenta

CUIL o pasaporte extranjero

Contraseña

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Ingresar

¿No tenés cuenta?

Creá tu cuenta

4) Requiere los siguientes datos:

- Identificación (CUIL o pasaporte extranjero)
- Nombre y Apellido.
- Sexo (según tu documento).
- Fecha de nacimiento.
- País de Residencia / Provincia / Municipio / Localidad.
- Correo Electrónico + Confirmación.
- Creación de contraseña.
- Aceptar términos y condiciones.

The screenshot shows the registration page for 'miArgentina'. At the top, there is a blue header with the 'miArgentina' logo. Below the header, the title 'Creá tu cuenta' is displayed. A message asks the user to complete their data to continue, with a link to log in if already registered. The form fields include: a dropdown menu for 'Identificación (CUIL o pasaporte extranjero)' with 'CUIL' selected; a text input field for 'Nombre'; a text input field for 'Apellido'; and a radio button selection for 'Sexo (según tu documento)' with 'Femenino' selected.

Fecha de Nacimiento

dd/mm/aaaa

País de Residencia

Correo Electrónico

Confirmar Correo Electrónico

Creá una contraseña para Mi Argentina

Usá al menos 8 caracteres

Mostrar la contraseña

Términos y condiciones

Para crear tu cuenta es necesario que aceptes los [Términos y condiciones generales](#) de Mi Argentina

Acepto términos y condiciones generales.

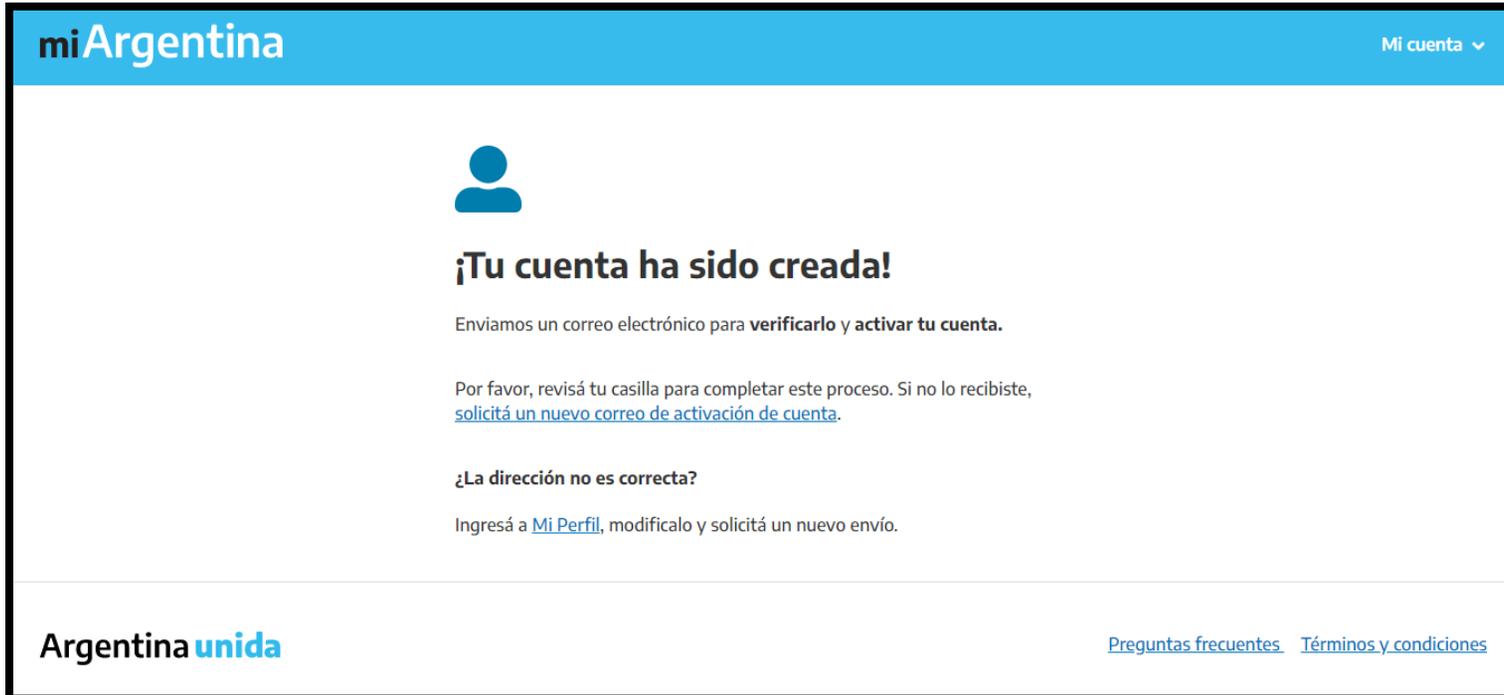
Mi Argentina puede mostrarte información sobre Salud y Discapacidad en la sección **Mi Salud** . Si querés visualizarla, podés aceptar los [Términos y condiciones de Salud](#) .

Acepto ver información sobre Mi Salud.

Acepto ver información sobre Discapacidad.

Tenés que aceptar los términos y condiciones de Salud para aceptar los de Discapacidad

Crear cuenta



The screenshot shows the 'miArgentina' user interface. At the top left is the 'miArgentina' logo, and at the top right is a 'Mi cuenta' dropdown menu. The main content area features a blue person icon, followed by the heading '¡Tu cuenta ha sido creada!' and a message: 'Enviamos un correo electrónico para verificarlo y activar tu cuenta.' Below this, it says 'Por favor, revisá tu casilla para completar este proceso. Si no lo recibiste, solicitá un nuevo correo de activación de cuenta.' There is a section titled '¿La dirección no es correcta?' with the instruction 'Ingresá a [Mi Perfil](#), modificalo y solicitá un nuevo envío.' At the bottom left is the 'Argentina unida' logo, and at the bottom right are links for 'Preguntas frecuentes' and 'Términos y condiciones'.

5) Se debe activar la cuenta a través de la **confirmación** que se recibe en el **correo electrónico** registrado.

Si ya se tiene cuenta en la plataforma “**Mi Argentina**”, o una vez creada, se ingresa haciendo click en “**Acceder con Mi Argentina**”:

preViaje

Acceder con Mi Argentina

Bienvenidos a Previaje

Ingresá con tu cuenta de

miArgentina

Acceder con Mi Argentina

[Cómo funciona](#)

[Beneficios](#)

[Preguntas frecuentes](#)

[Registro de prestadores](#)

[Bases y condiciones](#)

[Contacto](#)

primero
la gente



Ministerio de
Turismo y Deportes
Argentina

miArgentina

Ingresá a tu cuenta

CUIL o pasaporte extranjero

Contraseña

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Ingresar

¿No tenés cuenta?

Creá tu cuenta

6) Para iniciar la sesión por primera vez, se debe ingresar un email:

preViaje

Registro en Previaje

Por favor, ingrese su email para iniciar sesión por primera vez.

Email

Campo obligatorio.

Regístrate

[Cómo funciona](#) [Registro de prestadores](#)

primero

 Ministerio de Turismo y Deportes

7) Se debe completar el registro con los **siguientes datos**:

Datos personales

-Cuil.

-Genero.

-Fecha de Nacimiento.

-Nombre(s).

-Apellido(s).

-País de nacionalidad.

Datos de contacto

-Código de área.

-Teléfono.

Datos de residencia

-Provincia de residencia.

-Localidad de residencia.

-Código postal.

-Calle.

-Altura.

-Piso.

-Departamento.

-Aceptar Términos y condiciones.

Inscripción a Previaje

Inscripción de beneficiarios.

La incorporación de información falsa, no genuina o con errores invalidarán la cuenta, como así también cualquier beneficio otorgado o pendiente de acreditación, además de la baja de la cuenta. Este formulario tiene carácter de declaración jurada, debiendo ser completado sin falsear ninguno de los datos requeridos. Caso contrario, quedarás sujeta/o a la aplicación de las penalidades previstas en los Artículos 172, 292 y 293 del Código Penal para los delitos de estafa y falsificación de documentos.

Datos Personales

(*) campo obligatorio

CUIL (*)

GÉNERO (*)

FECHA DE NACIMIENTO (*)

NOMBRE/S (*)

APELLIDO/S (*)

PAIS DE NACIONALIDAD (*)

Datos de Contacto

CÓDIGO DE ÁREA (*)

Incluí el [código de área](#) de tu localidad. Por ejemplo, colocá 11 para el AMBA.

TELÉFONO (*)

El número no debe tener ni el 0 inicial, ni el 15. Por ejemplo, para el AMBA 43125994.

Datos de Residencia

En caso de seleccionar como medio de acreditación una Nueva Tarjeta Precargada, la misma será enviada a este domicilio.

PROVINCIA DE RESIDENCIA (*)

LOCALIDAD DE RESIDENCIA (*)

CÓDIGO POSTAL (*)

Incluí el [código postal](#) de tu localidad.

CALLE (*)

ALTURA (*)

PISO

DEPARTAMENTO

Acepto recibir novedades del Ministerio de Turismo y Deportes

He leído y acepto los [Términos y Condiciones](#)

Anterior

Confirmar inscripción

8) Una vez finalizado el registro, se enviará un mail de confirmación:



The screenshot shows the 'preViaje' website interface. At the top, there is a purple navigation bar with the logo 'preViaje' on the left and 'MIS VIAJES' and 'MI PERFIL' on the right. The main content area has a white background. The title 'Inscripción a Previaje' is prominently displayed. Below it, a section titled 'Inscripción de beneficiarios' contains a warning message in a yellow box. A second section, 'Inscripción finalizada', features a blue box with a checkmark icon and a welcome message.

preViaje MIS VIAJES MI PERFIL

Inscripción a Previaje

Inscripción de beneficiarios.

La incorporación de información falsa, no genuina o con errores invalidarán la cuenta, como así también cualquier beneficio otorgado o pendiente de acreditación, además de la baja de la cuenta. Este formulario tiene carácter de declaración jurada, debiendo ser completado sin falsear ninguno de los datos requeridos. Caso contrario, quedarás sujeta/o a la aplicación de las penalidades previstas en los Artículos 172, 292 y 293 del Código Penal para los delitos de estafa y falsificación de documentos.

Inscripción finalizada

Bienvenido a Previaje

Tu inscripción ha sido exitosa. Pronto recibirás un correo electrónico confirmando la inscripción. Ya podés empezar a cargar tus comprobantes. ¡Gracias por participar!

¡Te damos la bienvenida a Previaje! Recibidos x



Previaje <no-reply@previaje.gob.ar>
para mí ▾

previaje =



¡Hola [REDACTED]!

Te informamos que hemos registrado correctamente tu inscripción, y a partir de ahora ya podés crear tu/s viaje/s y cargar los comprobantes correspondientes para solicitar el beneficio.

Tené en cuenta que por cada viaje, hay fechas de compra y carga preestablecidas:

Viajes del 10 al 31 de octubre

- Comprobantes válidos emitidos entre el **06/09/2022** y el **11/09/2022**.
- Se podrán cargar hasta el **14/09/2022**.

Viajes del 1° de noviembre al 5 de diciembre

- Comprobantes válidos emitidos entre el **06/09/2022** y el **18/09/2022**.
- Se podrán cargar hasta el **21/09/2022**.

A continuación te contamos algunos aspectos para que tengas en cuenta:

- Las facturas y recibos B o C tienen que estar a tu nombre, tipo y número de documento y además deben contar con el detalle de los servicios contratados.
- No se aceptan compras en efectivo. Las compras de los servicios deben realizarse mediante transferencia, depósito bancario, tarjeta de débito y/o crédito, billetera virtual o plataformas de pago. Conservá los comprobantes de acreditación del pago ya que pueden ser requeridos.
- Por último, te recomendamos revisar que tus datos se encuentren correctamente cargados en tu perfil de Previaje, ya que la tarjeta será emitida y enviada de acuerdo a lo consignado. Podés realizar la corrección de tus datos personales, excepto tu CUIL desde tu perfil en Previaje.

Cualquier consulta comunicate con nuestro Centro de Contacto al [0810-555-6100](tel:0810-555-6100) de 8 a 20 hs o por WhatsApp al [+54 9 11 4312-5994](tel:+5491143125994).

¡Gracias por participar en esta nueva edición del Programa Previaje!

Ministerio de Turismo y Deportes de la Nación

9) Al finalizar la inscripción, se ingresa al **Inicio**. Para cargar los viajes, primero se debe **“Agregar Medio de acreditación”**:

The screenshot displays the 'preViaje' app interface. At the top, there is a purple header with the logo 'preViaje' on the left and navigation links 'MIS VIAJES' and 'MI PERFIL' on the right. Below the header, the breadcrumb 'Previaje / Mis viajes' is visible. The main content area features three large monetary values, each with a label underneath: '\$ 0,00' in yellow labeled 'Pendiente de validación', '\$0,00' in green labeled 'Validado', and '\$0,00' in purple labeled 'Acreditado'. A central text block explains that the benefit is only credited after exceeding \$5,000 in validated credit. Below this, the section 'Mis viajes' is introduced with a sub-header and a descriptive paragraph. A light pink warning box contains the text 'No podés crear un viaje sin antes cargar un medio de acreditación para tus viajes.' and a purple button labeled 'Agregar medio de acreditación' with a credit card icon.

preViaje MIS VIAJES MI PERFIL

Previaje / Mis viajes

\$ 0,00 Pendiente de validación

\$0,00 Validado

\$0,00 Acreditado

Tené en cuenta que el beneficio sólo se acreditará en tu cuenta cuando superes los \$5.000 en crédito validado y será acreditado en la fecha de inicio de cada uno de tus viajes.

Mis viajes

En esta sección vas a poder crear y gestionar tus viajes. Podés crear tantos viajes como quieras.

No podés crear un viaje sin antes cargar un medio de acreditación para tus viajes.

 Agregar medio de acreditación

10) Las opciones de medio de acreditación son 3:

-Tarjeta Previaje 2020. Si participaste de la primera edición y aún conservás tu tarjeta, el beneficio se acreditará en la misma tarjeta.

-Tarjeta Previaje 2021. Si participaste de la segunda edición y aún conservás tu tarjeta, el beneficio se acreditará en la misma tarjeta.

-Nueva Tarjeta Previaje 2022. Tiene un costo de comisión y envío de \$420 + IVA que se debitará del beneficio otorgado.

Medio de acreditación del beneficio

Seleccioná el medio a través del cual recibirás tu beneficio.

Si es la primera vez que participás del programa PreViaje, deberás seleccionar "Nueva Tarjeta Previaje".

Si ya participaste de la primera o segunda edición del Programa y querés reutilizar tu Tarjeta Previaje, seleccioná la opción "Tarjeta Previaje 2020" o "Tarjeta Previaje 2021", según corresponda.



**Tarjeta
Previaje 2020**

Si participaste de la primera edición de Previaje y aún conservás tu tarjeta de crédito precargada, **el beneficio se acreditará en la misma tarjeta.**



**Tarjeta
Previaje 2021**

Si participaste de la segunda edición de Previaje y aún conservás tu tarjeta de crédito precargada, **el beneficio se acreditará en la misma tarjeta.**



**Nueva Tarjeta
Previaje 2022**

El costo de emisión y envío (\$420 + IVA) se debitará del beneficio otorgado.

El correo realizará dos visitas a tu domicilio. En caso de no encontrarte, la tarjeta será remitida a la sucursal del Banco Nación seleccionada. Solo podrá retirarla el titular.

11) Si se elige la opción **Nueva Tarjeta Previaje 2022**, se deberá completar la siguiente información:

Sucursal de Banco de la Nación Argentina

-Provincia.

-Localidad.

-Sucursal.

-Crear Tarjeta

The screenshot shows the 'preViaje' web application interface. At the top, there is a purple header with the 'preViaje' logo on the left and 'MIS VIAJES MI PERFIL' with a dropdown arrow on the right. The main content area has a white background and is titled 'Medio de acreditación del beneficio'. Below the title, a note states 'Los campos son obligatorios. (*)'. The form is for 'Sucursal de Banco de la Nación Argentina' and contains three dropdown menus: 'Provincia (*)', 'Localidad (*)', and 'Sucursal (*)'. Each dropdown menu has a placeholder text 'Seleccione opción' and a downward arrow. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Anterior' (white with blue text) and 'Crear tarjeta' (green with white text).

The screenshot shows the 'preViaje' user interface. At the top, there is a purple navigation bar with the 'preViaje' logo on the left and 'MIS VIAJES' and 'MI PERFIL' on the right. A blue notification box in the center of the navigation bar states 'El medio de acreditación ya fue creado.' Below the navigation bar, the breadcrumb 'Previaje / Mi perfil' is visible. The main heading is 'Mi perfil', and to its right is a purple button with a pencil icon labeled 'Editar datos personales'. Below the heading, a sub-heading reads 'En esta sección vas a poder gestionar tu perfil de Previaje.'

12) Para cargar el/los comprobante/s se debe crear un nuevo viaje haciendo click en “Nuevo viaje”:

The screenshot shows the 'preViaje' user interface for the 'Mis viajes' section. The navigation bar is purple with 'preViaje' on the left and 'MIS VIAJES' and 'MI PERFIL' on the right. The breadcrumb is 'Previaje / Mis viajes'. The main content area features three large monetary values: '\$ 0,00' in yellow for 'Pendiente de validación', '\$0,00' in green for 'Validado', and '\$0,00' in purple for 'Acreditado'. Below these, a note states: 'Tené en cuenta que el beneficio sólo se acreditará en tu cuenta cuando superes los \$5.000 en crédito validado y será acreditado en la fecha de inicio de cada uno de tus viajes.' At the bottom left is the heading 'Mis viajes', and at the bottom right is a green button labeled 'Nuevo viaje'. Below the heading, a sub-heading reads 'En esta sección vas a poder crear y gestionar tus viajes. Podés crear tantos viajes como quieras.' At the very bottom, a table header is visible with columns: 'Nombre', 'Fecha de inicio', 'Fecha de fin', 'Comprobantes cargados', and 'Acciones'. The table content below the header shows 'No existen viajes cargados...'.

13) Para la creación del viaje, se debe completar la información solicitada (Se puede crear la cantidad de viajes que se desea):

- Seleccionar el mes del viaje.
- Nombre del viaje.
- Fecha de inicio.
- Fecha de fin.
- Cantidad de pasajeros.
- Vínculo con pasajeros.

Itinerario

- Provincia Origen.
- Localidad Origen.
- Provincia destino.
- Localidad Destino.
- +Nuevo destino (opcional)
- Crear viaje.

Nuevo Viaje

En esta sección vas a poder crear un viaje. Podés crear tantos viajes como quieras.

Recordá que los comprobantes que cargues en este viaje deben estar a tu nombre, DNI, CUIL o CUIT y debe coincidir con el del usuario en cuya cuenta se está cargando.

¿En qué mes viajas?

Viajes del 10 al 31 de octubre

- Comprobantes válidos emitidos entre el 06/09/2022 y el 11/09/2022
- Se podrán cargar hasta el 14/09/2022

Viajes del 1° de noviembre al 5 de diciembre

- Comprobantes válidos emitidos entre el 06/09/2022 y el 18/09/2022
- Se podrán cargar hasta el 21/09/2022

Nombre del viaje (*)

Fecha de inicio (*)

Fecha de fin (*)

Cantidad de pasajeros (*)

Vinculo con pasajeros (*)

Itinerario

Provincia Origen (*)

Localidad Origen (*)

Provincia Destino (*)

Localidad Destino (*)

+ Nuevo destino

Crear viaje

Cancelar

14) Una vez creado el viaje, se podrá cargar el/los comprobante/s:

The screenshot displays the 'preViaje' web application interface. At the top, there is a purple navigation bar with the logo 'preViaje' on the left and 'MIS VIAJES' and 'MI PERFIL' on the right. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Previaje / Mis viajes / Vacaciones'. The main heading is 'Vacaciones', with an 'Editar viaje' button to its right. A summary card contains the following information:

FECHA INICIO	FECHA FIN	ACOMPAÑANTES	VINCULO
21/10/2022	23/10/2022	2	Pareja

The 'Itinerario' section shows two stops:

- 1 Morón** (Buenos Aires) - ORIGEN
- 2 San Antonio de Areco** (Buenos Aires) - DESTINO

The 'Comprobantes' section features a 'Cargar comprobante' button and a table with the following headers: 'Prestador', 'Monto', 'Emisión', and 'Estado'. The table content indicates that no receipts were loaded for this trip.

Prestador	Monto	Emisión	Estado
No se cargaron comprobantes para este viaje...			

15) Al presionar en “**Cargar comprobante**” se debe ingresar los **datos del pasaje**:

Paso 1 de 3

Prestador

-Cuit del Prestador (Se debe ingresar el CUIT de la empresa de transporte). *Ver referencia en página 28.*

-Razón Social (Se autocompleta).

Datos comprobante

-¿Dónde compraste? (Opciones disponibles: En un punto de venta virtual o En un punto de venta físico).

-¿Cómo pagaste? (Opciones disponibles: Tarjeta de crédito, Tarjeta de Débito, Transferencia/Depósito o Billetera Virtual).

-¿Se aplicó algún descuento o promoción? (Opciones disponibles: Descuento/Promoción para menores, Descuento/Promoción para jubilados, Descuento/Promoción para residentes, Descuento/Promoción del banco, Descuento/Promoción del medio de pago, Descuento/Promoción del destino, Promoción Ahora 12, Descuento/Promoción del prestador, Otras o No se aplicaron Descuento/Promociones).

-Monto del comprobante (Importe que figura en el pasaje). *Ver referencia en página 28.*

-Fecha de emisión del comprobante (Es la fecha de emisión del boleto, tal cual figura en el pasaje). *Ver referencia en página 28.*

-Siguiente.

Nuevo comprobante

Paso 1 de 3

Prestador

(*) campo obligatorio

CUIT DEL PRESTADOR (*)

RAZON SOCIAL

Datos comprobante

¿DÓNDE COMPRASTE? (*)

¿CÓMO PAGASTE? (*)

¿SE APLICÓ ALGÚN DESCUENTO O PROMOCIÓN? (*)

MONTO DEL COMPROBANTE (*)

Revisar [modelo de comprobante](#) para realizar la carga correctamente.

FECHA DE EMISION DEL COMPROBANTE (*)

La fecha de emisión debe estar entre 06/09/2022 y 11/09/2022 .

Siguiente

16) En el siguiente paso, de deben ingresar los siguientes datos:

Paso 2 de 3

Prestador

-Cuit del Prestador (Ya se visualiza completo).

-Razón Social (Ya se visualiza completo).

Datos de Transporte Terrestre

-Empresa Transportista (Es la empresa que brinda el servicio, tal cual figura en el pasaje). *Ver referencia en página 28.*

-Número de Comprobante (Es el número de pasaje). *Ver referencia en página 28.*

Comprobante en formato digital

-Se debe cargar el pasaje. El archivo puede ser una imagen (png, jpeg, jpg), o un PDF. El tamaño máximo permitido es de 1 MB.

-Guardar comprobante.

Nuevo comprobante

Paso 2 de 3

Prestador

(*) campo obligatorio

CUIT DEL PRESTADOR (*)

30611338844

RAZON SOCIAL

DERUDDER HERMANOS S R L

Datos de Transporte Terrestre

Verificá que la CUIT que hayas ingresado coincida con el que figura en el boleto. [Ver modelo de comprobante](#)

EMPRESA TRANSPORTISTA (*)

NÚMERO DE COMPROBANTE (*)

Comprobante en formato digital

Elegir archivo

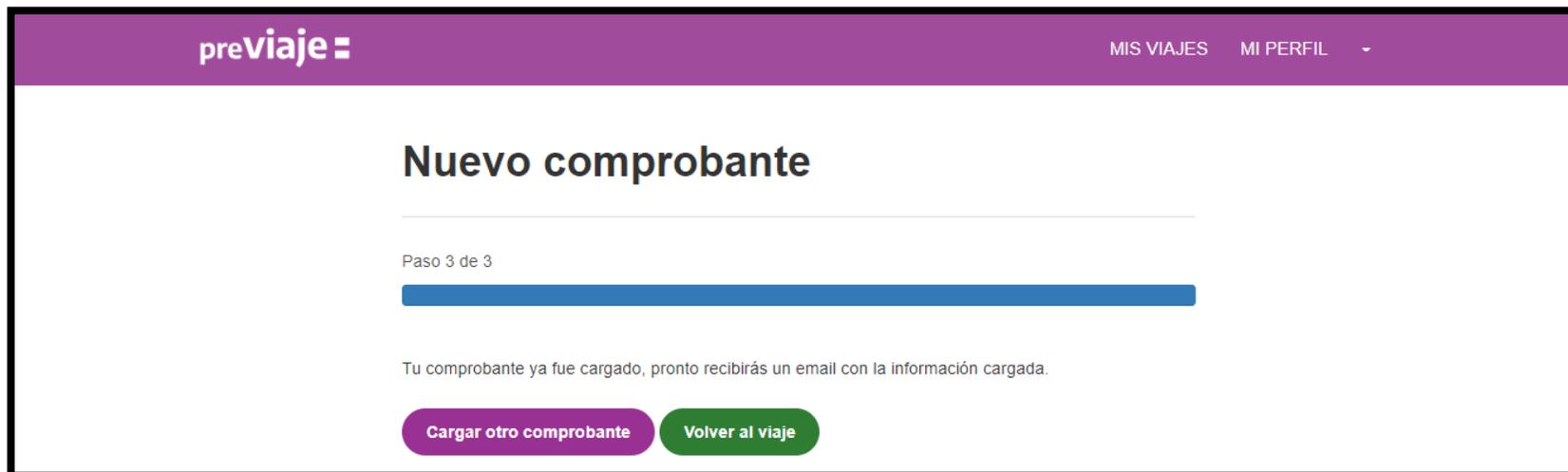
Es obligatorio adjuntar el comprobante.

Anterior

Guardar comprobante

Número de comprobante	Boleto Nro: SUV-11583465-3 Butaca: 7 Salida: Viernes - 21/10/2022 15:00
Empresa transportista	Origen: Buenos Aires. Terminal Retiro Destino: San Miguel Corrientes
Monto del comprobante	Ud. viaja por: Flechabus
CUIT del Prestador	Se anuncia a: TERMINAL SAN MIGUEL Arribo Estimado: 21/10/2022 04:40
Fecha de emisión del comprobante	Plataformas: Categoría: Común con Aire - Calidad: Semi-Cama - Tipo Servicio: Tráfico Libre
	Pasajero: Perez, Juan Carlos - Importe \$ 2500.00 - Visa Debito - 00000000
	Vendedor: CDP - 10/09/2022 15:06 Identificador: SUV-7810732-
	Derudder Hnos. S.R.L. Moreno 408 Colon - Entre Rios Iva: Resp. Inscripto - CUIT: 30611338844 - C.M.: 9083501153
	Usted viaja asegurado por Escudo Seguros Atención al Cliente: 4000-5200 Boleterías Retiro 141 a 146
	Boleto Nro: SUV-11583465-3 Butaca: 7 Salida: Viernes 21/10/2022 15:00
	Origen: Buenos Aires. Terminal Retiro Destino: San Miguel Corrientes
	Dirección origen: Av. Antártida Argentina, Calle 10
	Dirección destino:
	Ud. viaja por: Flechabus
	Se anuncia a: TERMINAL SAN MIGUEL Arribo Estimado: 21/10/2022 04:40
	Plataformas: Categoría: Común con Aire - Calidad: Semi-Cama - Tipo Servicio: Tráfico Libre
	Pasajero: Perez, Juan Carlos - DNI 0 Importe \$ 2500.00 - Visa Debito - 00000000
	Datos obligatorios del pasajero (Resolución 47/2005). Recuerde que debe presentarse con Doc. de Identidad para devolver el pasaje o viajar
	Vendedor: CDP - 10/09/2022 15:06 Identificador: SUV-7810732-
	Controle si la fecha, hora, precio y destino, del boleto están conforme a lo solicitado. Después no habrá derecho a reclamo.
	CONDICIONES GENERALES El boleto es válido solo para el día, hora y servicios seleccionados. Se aceptarán devoluciones conforme a las deducciones y
	o no, deberán cumplimentar en un todo con la Resolución 43-E/2016. Caso contrario, no podrán viajar, perdiendo todo derecho a reclamo. NIÑOS: Los pasajeros que no hayan cumplido los 5 años de edad no

17) En el paso 3 se puede **Cargar otro comprobante** o **Volver al viaje**. Se enviará un email con la información cargada.



preViaje MIS VIAJES MI PERFIL ▾

Nuevo comprobante

Paso 3 de 3

Tu comprobante ya fue cargado, pronto recibirás un email con la información cargada.

[Cargar otro comprobante](#) [Volver al viaje](#)



18) Luego el comprobante quedará **Pendiente de validación** dentro del viaje. Se puede consultar los datos del mismo, ingresando en **“Ver”**.

No está permitido editar o anular el comprobante.

Existe la posibilidad de cargar nuevos comprobantes para otras prestaciones, desde la opción **“Cargar comprobante”**. El procedimiento de la carga es el mismo:

preViaje

MIS VIAJES MI PERFIL

Previaje / Mis viajes / Vacaciones

Vacaciones

Editar viaje

FECHA INICIO	FECHA FIN	ACOMPAÑANTES	VINCULO
21/10/2022	23/10/2022	2	Pareja

Itinerario

1 Morón Buenos Aires ORIGEN

2 San Antonio de Areco Buenos Aires DESTINO

Comprobantes

Cargar comprobante

Prestador	Monto	Emisión	Estado
DERUDDER HERMANOS S R L	\$2.500,00	10/09/2022	Validado Ver Cancelar

19) No está permitido eliminar un viaje que contenga un comprobante cargado.

The screenshot shows the 'previaje' web application interface. At the top, there is a purple header with the logo 'previaje' and navigation links for 'MIS VIAJES' and 'MI PERFIL'. Below the header, the page title is 'Previaje / Mis viajes'. The main content area displays three account balance cards: 'Pendiente de validación' at \$0,00, 'Validado' at \$18.660,00, and 'Acreditado' at \$0,00. A note below these cards states: 'Tené en cuenta que el beneficio sólo se acreditará en tu cuenta cuando superes los \$5.000 en crédito validado y será acreditado en la fecha de inicio de cada uno de tus viajes.' Below this, there is a section titled 'Mis viajes' with a 'Nuevo viaje' button. A descriptive text reads: 'En esta sección vas a poder crear y gestionar tus viajes. Podés crear tantos viajes como quieras.' At the bottom, there is a table with the following data:

Nombre	Fecha de inicio	Fecha de fin	Comprobantes cargados	Acciones
Vacaciones	21/10/2022	23/10/2022	1	Gestionar Cargar comprobante Eliminar

20) Una vez cargados los comprobantes, estos serán validados con **AFIP** para garantizar su autenticidad. En caso de viajes en **avión** u **ómnibus**, el comprobante válido como factura será el **pasaje**.

El **monto mínimo de consumo** es de **\$10.000**. Por lo tanto, solo se acreditará el crédito en la cuenta cuando supere los **\$5.000** (equivalente al 50% de los \$10.000).

En caso de que algún comprobante haya sido rechazado, se debe verificar que no haya ningún error en la carga de datos.

Una vez que los comprobantes hayan sido validados, se te informará a través de un **email**.

Una vez que los comprobantes hayan sido aprobados, el beneficio se acreditará en el medio elegido y estará disponible para utilizarlo a partir de la fecha del viaje o prestación del servicio, hasta el 31/12/2022.

El número de **Centro de Atención** es el **0810-555-6100**.

Se recomienda tener todos los datos preparados antes de iniciar el proceso para la creación de la cuenta o la carga de comprobantes, ya que el plazo de conexión de la sesión es breve y en caso de cerrarse la misma, se perderán los datos que se hayan cargado, teniendo que volver a iniciar el procedimiento.